



eForwarding Release Informationen Version 2022.2

Nachfolgend informieren wir Sie über die allgemeinen Anpassungen im eForwarding für die Version 2022.2.

Highlights:

- **Mussfeldsteuerung für die Buchung**
- **Vergabe von sicheren Passwörtern**

Autor	CargoSoft Team QM ECM
Version	2022.2
Erstellt am	18.08.2022
Letzte Änderung	18.08.2022
Sprache	Deutsch
Dokumentenname	D_eForwarding Release Informationen Version 2022.2

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
1 Stammdaten	3
1.1 ECM > Templates > Initialisierung von Text Templates (nur für Consulting Zwecke)	3
1.2 ECM >System >eForwarding > Menü wurde an neue Struktur angepasst	3
1.3 ECM >System > eForwarding > Absender E-Mail für ausgehende Emails aus dem eFowarding wurde angepasst	4
1.4 ECM >System > Configuration > Vorgaben für sichere Passwörter	4
1.5 ECM >Companies > Suche nach unverifizierten Companies wurde verbessert	7
2 Instant Quote	9
2.1 Mussfeldsteuerung bei der Buchung	9
2.1.1 Booking tab Addresses	9
2.1.2 Booking tab Details	10
2.2 Ergebnisse mit Preisen, in denen die Basis nicht berechnet werden kann	10
2.3 Anzeige Ortsdetails im Suchergebnis bei einer Suche mit Postleitzahlen	11
2.4 Überschrift beim Text Template Booking Received wurde angepasst	11
2.5 Reiter Equipment > Options können fest ausgeklappt werden	12
3 NVOOC Buchung	14
3.1 My Bookings > eine Buchung kann erneut gebucht werden	14
Haftungs- und Datenschutzhinweise	15

1 Stammdaten

1.1 ECM > Templates > Initialisierung von Text Templates (nur für Consulting Zwecke)

In der Einrichtung des eForwardings kann jetzt eine Default Datei mit Texten (eForwarding long texts) hochgeladen werden.

Hierzu muss ein Interface vom Typ TextTemplateInterface angelegt werden. Der dort eingetragene Partner wird auch als Owner Company der importierten Texte verwendet.

File	Type	Size	Owner ID	Inbound	Outbound	Received	Processed
TEXT_TEMPLATES_DEFAULT_VERSION_1 (3).xlsx		13 KB	cargosupport	24/06/2022 06:58:53	24/06/2022 06:58:53	24/06/2022 06:58:53	24/06/2022 06:58:53
TEXT_TEMPLATES_DEFAULT_VERSION_1 (2).xlsx		13 KB	cargosupport	12/05/2022 13:36:37	12/05/2022 13:36:37	12/05/2022 13:36:37	12/05/2022 13:36:41
TEXT_TEMPLATES_DEFAULT_VERSION_1.xlsx		13 KB	cargosupport	11/05/2022 08:45:44	11/05/2022 08:45:44	11/05/2022 08:45:44	11/05/2022 08:45:45

Der Name des Textes ist der eindeutige Schlüssel zum Anlegen.

Wenn er bereits existiert, wird der Text nicht angelegt.

Über die Schnittstelle wird eine Warnmeldung ausgegeben, wenn Text Templates bereits existieren.

Die Textdatei ist intern abgelegt:

S:\CSDokumente\CS Anleitungen\GLA SCM\eFORWARDING_RELEASE NOTES\2022.2\Original Dokumente

[ENT- 4355]

1.2 ECM >System >eForwarding > Menü wurde an neue Struktur angepasst

Die Menüeinträge unter System >eForwarding wurden an die neue Struktur optisch angepasst. Es gibt jetzt ausklappbare Menüleisten. Die Funktionalitäten sind gleich geblieben.

Mailing	Measurements	Document Types	Plugins	Security	Wiki	Eforwarding	Logo	Translations	Performance	Status	Systems settings
Application											
Owner company:		CS Sped									
Project:		EForwarding Project									
New user roles:		eForwarding User									
Used mots:		air,ssa,road,rail,barge,kep									
Used load types:		lcl,fd									
Application name:		QM Endtest									
Application URL:		http://172.20.10.141:8180/eforwardingendtest/									
Home url:											
Use external document system:		<input checked="" type="checkbox"/>									
Eforw system email:		eForwarding@cargosoft.de									
Eforw system email signature:											
Consultant email:		sprob@cargosoft.de									
Support email:		sprob@cargosoft.de									
Booking											
Create booking:		<input checked="" type="checkbox"/>									
Automatic booking:		<input checked="" type="checkbox"/>									
Automatic export:		<input checked="" type="checkbox"/>									
Save addresses:		<input type="checkbox"/>									
Create companies:		<input type="checkbox"/>									
Booking receipt layout:		Booking Receipt									

[ENT – 5710]

1.3 ECM >System > eForwarding > Absender E-Mail für ausgehende Emails aus dem eFowarding wurde angepasst

Für alle ausgehenden Emails aus dem eForwarding wird als Absender der Eintrag aus dem Feld System > eForwarding > Application > Eforw System Email genutzt

Eforw system email:

[ENT-5675]

1.4 ECM >System > Configuration > Vorgaben für sichere Passwörter

Zukünftig kann im ECM gesteuert werden, ob ein Passwort für User bestimmte Vorgaben haben muss, z.B. Anzahl Zeichen, mind. ein Großbuchstabe, ein Sonderzeichen etc..

Die Einstellung gilt bei Nutzung für User im ECM und eForwarding.

Um Vorgaben für ein Passwort einzustellen, muss im ECM unter System > Configuration > Security im Feld **Regular Expression for Password Check** eine entsprechende Eingabe gemäß REGEX gemacht werden.

Mailing	Measurements	Document Types	Plugins	Security	Wiki	Eforwarding	Logo
Maximum Number of Wrong Login Attempts: <input type="text" value="0"/>							
Password Expiry Days: <input type="text" value="0"/>							
Account expiry days: <input type="text" value="0"/>							
Regular Expression for Password Check: <input type="text" value="^(?=.*{10,}\$)(?=.*[a-z])(?=.*[A-Z])(?=.*[0-9])(?=.*W).*\$"/> ?							
Use Password Only Once: <input type="checkbox"/>							

Beispiele:

Passwort muss mindestens einen Großbuchstaben enthalten: [A-Z]

Passwort muss mindestens eine Ziffer enthalten: [0-9]

Passwort muss mindestens ein Sonderzeichen enthalten: \W oder {[.!@#\$%^&(){}[]:;<>.,?/~_+ -=] }

Passwort muss mindestens 10 Stellen lang sein: {10,}

Wenn all diese Vorgaben gemacht werden sollen, muss in das Feld Regular Expression for Password Check folgendes eingetragen werden:

`^(?=.*{10,}$)(?=.*[a-z])(?=.*[A-Z])(?=.*[0-9])(?=.*\W).*$`

Neben dem Feld ist ein Fragezeichen als Icon, hier können die Vorgaben für das Passwort eingetragen werden.

Ein User mit der Berechtigung **function_configuration_regExpressionInfo_update** kann hier Einträge machen.

Sollte die Berechtigung nicht vorhanden sein, wird sie im System angelegt, wenn man einmal auf das blaue Fragezeichen klickt und sich neu anmeldet.

Die Einträge aus diesem Feld werden an unterschiedlichen Stellen bei Passwortvergabe angezeigt, damit der User weiß, welche Anforderungen das Passwort haben muss.

Werden User im ECM angelegt, wird schon bei Vergabe des Passworts bei Useranlage geprüft, ob die Vorgaben entsprechen.

Ist das Passwort nicht gemäß den Vorgaben erstellt, kann der User nicht angelegt werden, es erscheint folgende Meldung:

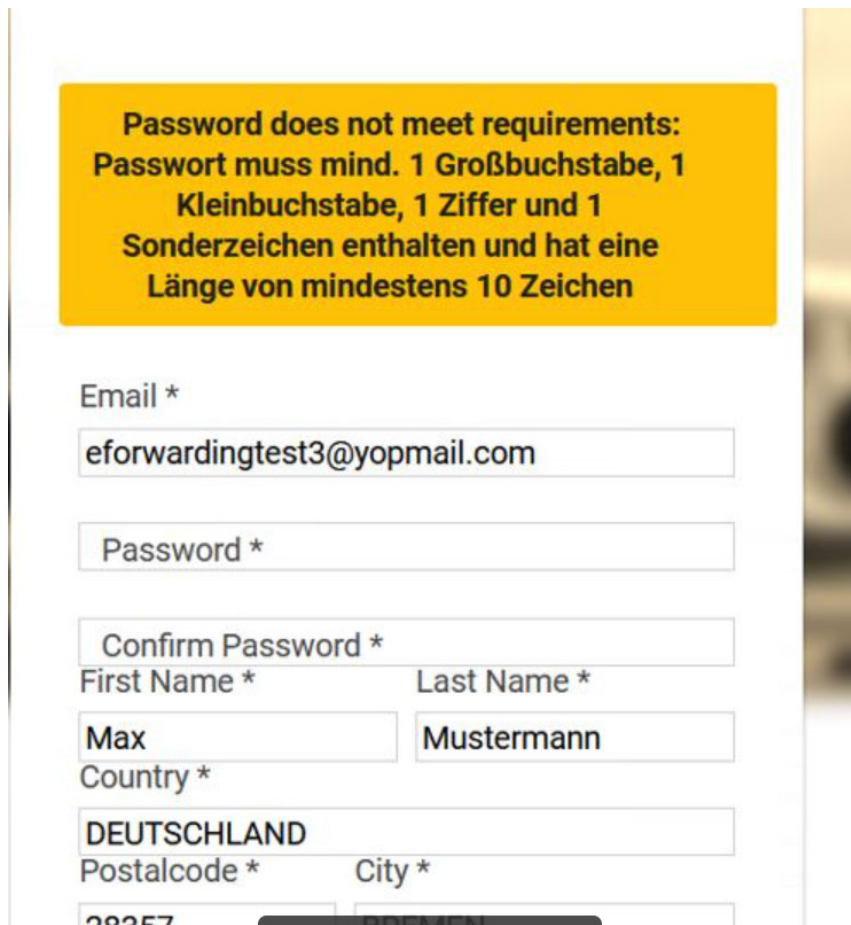
Wird der User so angelegt, dass er beim nächsten Login sein Passwort ändern muss, wird die Vorgabe des Passwortes mit angezeigt.

Sollte der User ein Passwort wählen, welches nicht den Anforderungen entspricht, kommt eine Meldung.

Da die Vorgabe für sichere Passwörter auch im eForwarding greift, muss ein User, der sich im eForwarding selbst einen Account anlegt, sein Passwort nach den Vorgaben erstellen.

Damit der User weiß, welche Vorgaben es gibt, wird im Feld Passwort als Pop-up eingeblendet, wie das Passwort gestaltet werden muss.

Sollte der User sein Passwort nicht regelgerecht anlegen, kommt eine Warnmeldung, sobald er seinen Account anlegen möchte.



**Password does not meet requirements:
Passwort muss mind. 1 Großbuchstabe, 1
Kleinbuchstabe, 1 Ziffer und 1
Sonderzeichen enthalten und hat eine
Länge von mindestens 10 Zeichen**

Email *

eforwardingtest3@yopmail.com

Password *

Confirm Password *

First Name * Last Name *

Max Mustermann

Country *

DEUTSCHLAND

Postalcode * City *

20257

Entspricht das eingegebene Passwort den Vorgaben, wird der Account wie gewohnt angelegt.
[ENT - 5038]

1.5 ECM >Companies > Suche nach unverifizierten Companies wurde verbessert

Wenn ein neuer User sich im eForwarding registriert und dadurch eine neue Company angelegt wird, muss sie ggfs. in eine bereits bestehende Company gemerged werden.

Damit der User, der diese beiden Companies mergen muss, in der Suche schneller erkennen kann, dass es sich hierbei um eine unverifizierte Company handelt, ist dies nun sichtbar gemacht worden.

Mit dem Recht **companies_column_isUnverified** lässt sich eine Spalte in das Suchergebnis der Companies einbauen, welches mit einem gelben Kreis anzeigt, dass es sich um eine unverifizierte Company handelt.

Mit dem Recht **companies_searchTemplate_edit** kann über Customize ein Suchschema hinterlegt werden, in dem die Ergebnisspalte immer angezeigt wird.

So können User mit entsprechenden Berechtigungen übersichtlich den Status unverified Company erkennen.

Companies

Addresses

Select: Standard Suche

Company:

Company Type: All

Name: sp t*

Search

New Company

Name	Label	Country	State	Fax	Phone	City	Unverified
SP Testkunde GmbH		DEUTSCHLAND	DEUTSCHLAND-HB			Bremen	
SP Testkunde Neuanlage	SPTestkundeNeuanlage	DEUTSCHLAND	ARGENTINIEN-Z			BREMEN	

Merge Mode

2

[ENT-5432]

2 Instant Quote

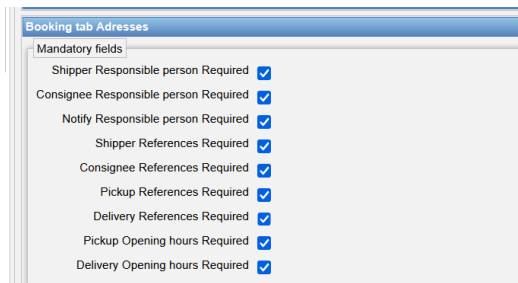
2.1 Mussfeldsteuerung bei der Buchung

Im eForwarding können für die Buchung nun bestehende Felder als Mussfeld eingerichtet werden. Hierzu können im ECM unter **Administration > System > eForwarding** Einstellungen getätigt werden.

Mussfelder werden mit einem * gekennzeichnet, ist ein Mussfeld nicht gefüllt, kommt es zu einer Warnmeldung.

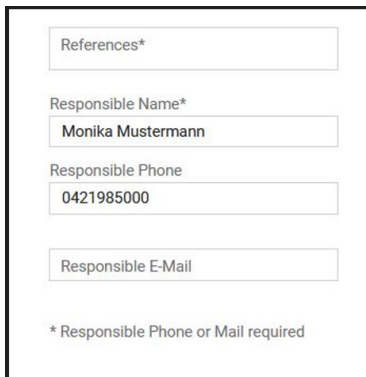
2.1.1 Booking tab Addresses

Hier können Mussfelder auf dem Reiter Adresses für den Buchungsprozeß gesteuert werden.



Booking tab Addresses	
Mandatory fields	
Shipper Responsible person Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Consignee Responsible person Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Notify Responsible person Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Shipper References Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Consignee References Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Pickup References Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Delivery References Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Pickup Opening hours Required	<input checked="" type="checkbox"/>
Delivery Opening hours Required	<input checked="" type="checkbox"/>

Als Mussfelder in den Adressen stehen die Kontaktpersonen für Shipper, Consignee und Notify zur Auswahl. Ist eine Kontaktperson für eine Adresse als Mussfeld ausgewählt, so müssen auch entweder Telefonnummer oder Emailadresse gefüllt werden.



References*

Responsible Name*

Monika Mustermann

Responsible Phone

0421985000

Responsible E-Mail

* Responsible Phone or Mail required

Eine weitere Möglichkeit Mussfelder einzustellen, gibt es für die Felder der Referenzen des Shippers und Consignees sowie der Abhol- und Zustelladresse und die jeweiligen Öffnungszeiten.

Ist für eines der Felder auf dem Reiter Adresses ein Mussfeld konfiguriert und wird dies nicht gefüllt, bekommt der Anwender beim Klicken auf eine entsprechende Warnmeldung und wird erst auf den nächsten Reiter geleitet, wenn alle Mussfelder gefüllt sind.

! Shipper Information references required.
Pick up opening hours required.
×

Route
Equipment
Conditions
Prices
Addresses
Details

2.1.2 Booking tab Details

Auf dem Reiter Details können die Felder Content und Marks in den eForwarding Settings als Mussfeld gesetzt werden.

Booking tab Booking Details

Mandatory fields

Content Required

☒

Marks Required

☒

Im eFowarding werden die Felder dann mit * gekennzeichnet.

Description of Goods

1x 20'CONT (EQ1)

Content*

Mark*

Auch hier erscheint einer Warnmeldung, wenn diese Felder nicht gefüllt sind.



! Content required.
Marks required.
×

Route
Equipment
Conditions
Prices
Addresses
Details

[ENT-5710]

2.2 Ergebnisse mit Preisen, in denen die Basis nicht berechnet werden kann

Analog zum ECM wird ein Ergebnis, in dem eine Basis nicht berechnet werden kann, jetzt mit einem Warndreieck angezeigt.

Route	Equipment	Conditions	Prices	Addresses	Details
Rate Info					
HAMBURG, DEHAM, DEUTSCHLAND		 TO JEBEL ALI, AEJEA, VEREINIGTE ARABISCHE EMIRATE		 Rates available until 04.10.2022 Quotation valid until 12.08.2022 + Back to List	
Type	Amount	Base	Qty	Total	Total (EUR)
▼ Hamburg - Jebel Ali					-/-
▼ 1x 20'CONT (EQ1)					-/-
Basis					*(1)
*(1) On Request					
← Back					

In dem Fall gibt es keine Möglichkeit die Sendung zu buchen oder den Preis in *My Quotations* abzuspeichern.

In den Rate Details wird mit * der Remark aus der Ratenzeile aufgeführt, welcher im ECM eingetragen wurde, so dass erkenntlich ist, warum der Preis nicht berechnet werden konnte. Wird kein Remark im Verkaufskontrakt eingetragen, ist für den User nicht erkennbar, warum der Preis nicht angezeigt/berechnet werden kann.

[ENT - 6332]

2.3 Anzeige Ortsdetails im Suchergebnis bei einer Suche mit Postleitzahlen

Wenn in der Suche als Location eine Postleitzahl genutzt wird, kann mit einem Setting entschieden werden, ob nur das Länderkennzeichen mit den Postleitzahlen angezeigt werden soll oder ob zusätzlich zur Postleitzahl noch die Stadt und das Land angezeigt werden soll.

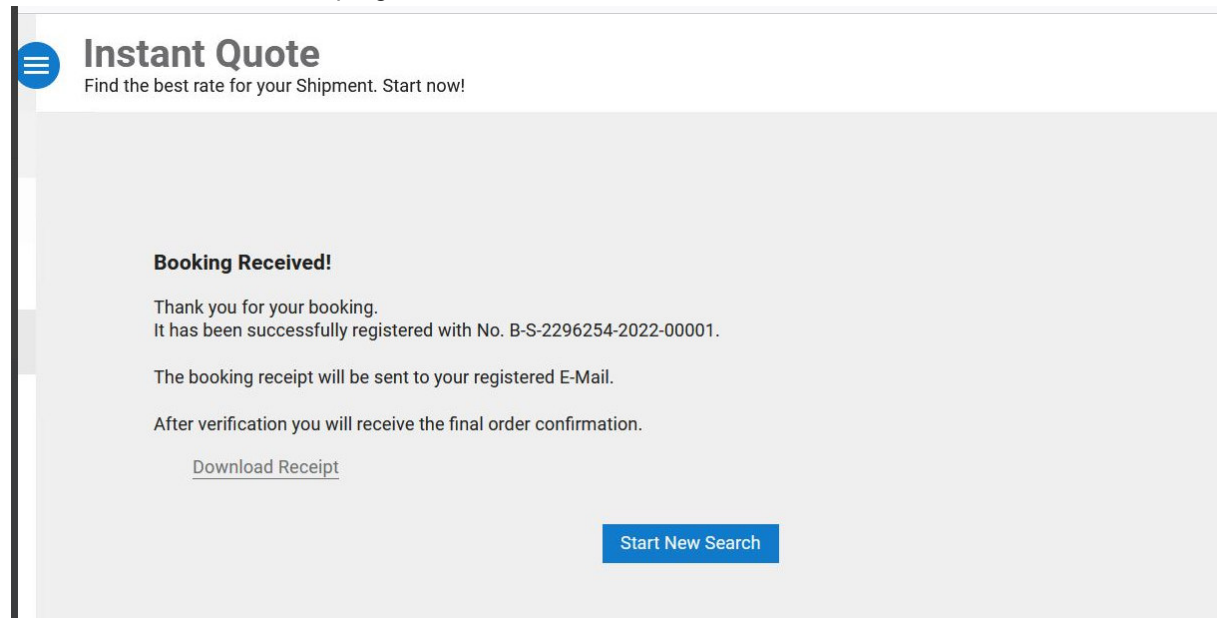
Die Checkbox **Show location details in search result** ist zu finden im ECM unter System > EForwarding > Rate search and results

[ENT-6331]

2.4 Überschrift beim Text Template Booking Received wurde angepasst

Es gibt das Text Template des Types *eForwarding long text* mit dem Namen **Booking Received**, es hat den eForwarding template key: **Booking Receipt - Success Text (Website)**. In diesem Template kann jetzt die Headline gefüllt werden, hier: Booking Received!

Sobald nun eine Buchung im eForwarding gebucht wurde, wird es auf der Website als Überschrift angezeigt, wenn der User eine Sendung aus der Ratensuche heraus gebucht hat. Vorher war an der Stelle ein fester Text hereinprogrammiert.



The screenshot shows the 'Instant Quote' section of the CargoSoft eForwarding website. It features a blue header with the CargoSoft logo and the text 'Instant Quote' and 'Find the best rate for your Shipment. Start now!'. Below this, a grey box contains a 'Booking Received!' message. The message text reads: 'Thank you for your booking. It has been successfully registered with No. B-S-2296254-2022-00001. The booking receipt will be sent to your registered E-Mail. After verification you will receive the final order confirmation.' There is a link 'Download Receipt' and a blue button 'Start New Search'.

[ENT – 5711]

2.5 Reiter Equipment > Options können fest ausgeklappt werden

In der Preisanfrage im eForwarding kann man auf dem Reiter Equipment über ein + Optionen einblenden.

Diese können, wenn sie nicht ausgeklappt sind, von einem Anwender übersehen werden.

Daher gibt es eine neue Einstellung, die es ermöglicht, dass die Optionen immer ausgeklappt angezeigt werden sollen.

Hierfür gibt eine neue Steuerung in den ECM Settings unter System > Configuration> eforwarding.

Hier kann in dem Menü **Booking tab Equipment** die **Einstellung Advanced options automatically shown** gesetzt werden. Dies steuert, ob die Optionen in der Warenbeschreibung direkt ausgeklappt angezeigt werden sollen oder nicht.

Route

Equipment

Conditions

Prices

Addresses

Details

Transport Type

FCL/FTL

LCL/LTL/Pieces

Measurement Units

Weight

Length

kg

cm

Equipment List

Quantity *

Container Type *

Average Weight *

kg

Advanced Options (0 required, 1 optional)

Temperature Controlled: No

Other

Temperature Controlled?

+ Add Equipment

Back

Next

[ENT – 5708]

3 NVOOC Buchung

3.1 My Bookings > eine Buchung kann erneut gebucht werden

In der NVOCC Buchung kann in *My Bookings* eine Buchung mit **Book Again** noch einmal gebucht werden.

Die Daten der Buchung werden übernommen, der User muss jedoch eine neue Abfahrt auswählen und die Buchung dann beenden.

[ENT – 4307, EN - 4308]

Haftungs- und Datenschutzhinweise

Haftungshinweis

Trotz sorgfältiger Erarbeitung und Prüfung dieses Dokumentes können aus dem Inhalt keine Haftungsansprüche gegenüber der CargoSoft GmbH abgeleitet werden!

Datenschutzhinweise

Urheberrechtlich geschütztes und vertrauliches Material.

Dieses Dokument sowie alle hierin enthaltenen Informationen sind Eigentum der CargoSoft GmbH.

Kein Teil dieses Dokuments darf ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der CargoSoft GmbH auf jedwede Art vervielfältigt oder an Dritte übertragen werden. Zulässig sind lediglich solche Vervielfältigungen, die intern vom Empfänger dieses Dokuments zum Zweck der Auswertung der enthaltenen Informationen erstellt werden.

Dieses Dokument sowie sämtliche Vervielfältigungen hiervon sind streng vertraulich zu behandeln.

Head Office Bremen

CargoSoft GmbH Telefon: +49 (0) 421 / 98 500 - 0
Buschhöhe 10 Telefax: + 49 (0) 421 / 98 500 - 192
28357 Bremen eMail: info(at)cargosoft.de

<https://www.cargosoft.de>

Sitz der Gesellschaft: Bremen, HRB 19594
Geschäftsführung: Uwe Droste, Friedrich Schierenberg, Dieter Spark

